

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Agosto del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jorge Mario Quintanilla Miranda</u>	CUI:	<u>2620-65703-0301</u>
Número de contrato:	<u>029-1722-2024-DGPCYN</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>682-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>108257924</u>
Número de Factura:	<u>322846869</u>	Serie:	<u>030B5AB9</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,500.00</u>	Período del Informe:	<u>AGOSTO 2024</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q.17,854.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2024-31/08/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para el PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el proceso de restauración de los frescos del primer nivel del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la limpieza lijado y resane de los frescos del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la reintegración de color de los frescos del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en el pintado de las decoraciones de las diferentes áreas principales que se encuentran ubicadas dentro del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la elaboración de plantillas para los diseños artísticos internos en las áreas principales del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en desarrollar lineamientos de procesos de conservación y registro de daños y deterioros de los frescos y decoraciones intervenidas en el Palacio Nacional de la Cultura, con registro bien documentado y fotografías del antes y después.

Jorge Mario Quintanilla Miranda
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Arq. Kevin Carrillo Segura
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Arq. Kevin C. Carrillo Segura
Administrador


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Agosto del 2024 ✓

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jorge Mario Quintanilla Miranda</u>	CUI:	<u>2620-65703-0301</u>
Número de contrato:	<u>029-1722-2024-DGPCYN</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>682-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>108257924</u>
Número de Factura:	<u>322846869</u>	Serie:	<u>030B5AB9</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,500.00</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2024-31/08/2024</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q.17,854.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2024-31/08/2024</u> ✓

Unidad Administrativa donde presta los servicios: **DELEGACIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para la DELEGACIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el proceso de restauración de los 3 frescos del tercer nivel del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la limpieza lijado y resane de los 3 frescos del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la reintegración de color de los 3 frescos del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en el pintado de 3 decoraciones de las diferentes áreas principales que se encuentran ubicadas dentro del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la elaboración de 3 plantillas para los diseños artísticos internos en las áreas principales del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en desarrollar lineamientos de procesos de conservación y registro de daños y deterioros de los frescos y decoraciones intervenidas en el Palacio Nacional de la Cultura, con registro bien documentado y fotografías del antes y después.

Jorge Mario Quintanilla Miranda
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Arq. Kevin Carrillo Segura
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Arq. Kevin C. Carrillo Segura
Administrador
Palacio Nacional de la Cultura
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Agosto del 2024 ✓

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jorge Mario Quintanilla Miranda</u>	CUI:	<u>2620-65703-0301</u>
Número de contrato:	<u>029-1722-2024-DGPCYN</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>682-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>108257924</u>
Número de Factura:	<u>322846869</u>	Serie:	<u>030B5AB9</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,500.00</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2024-31/08/2024 ✓</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.17,854.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2024-31/08/2024 ✓</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: **DELEGACIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para la DELEGACIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

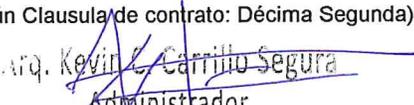
Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el proceso de restauración de los frescos del primer nivel del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la limpieza lijado y resane de los frescos del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la reintegración de color de los frescos del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en el pintado de las decoraciones de las diferentes áreas principales que se encuentran ubicadas dentro del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la elaboración de plantillas para los diseños artísticos internos en las áreas principales del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en desarrollar lineamientos de procesos de conservación y registro de daños y deterioros de los frescos y decoraciones intervenidas en el Palacio Nacional de la Cultura, con registro bien documentado y fotografías del antes y después.

Jorge Mario Quintanilla Miranda
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Arq. Kevin Carrillo Segura
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)


Arq. Kevin Carrillo Segura
Administrador
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)